



**Lembaga Pembangunan
Industri Pembinaan Malaysia**
CONSTRUCTION INDUSTRY DEVELOPMENT BOARD

Ibu Pejabat CIDB, Tingkat 7, Grand Seasons Avenue, No 72, Jalan Pahang,
53000 Kuala Lumpur. Tel 03 2617 0200, Faks: 03 4043 0801
<http://www.cidb.gov.my>

UPP1

Pin.2/2008

BORANG PENDAFTARAN PERSONEL BINAAN

Program Pendaftaran Personel Binaan ini adalah berpandukan kepada Pekeliling Program Kad Hijau CIDB Bil.1/2000 dan Bil.1/2001.

Arahan Umum:

- Borang ini dibaca bersekali dengan 'Keperluan & Prosedur Pendaftaran Personel Binaan'

GAMBAR

Sila tampal satu keping gambar warna terbaru berukuran gambar kad pengenalan dengan gam. Jangan 'staple' gambar ini.
GAMBAR MESTILAH JELAS.

PEMOHON PERLU MENGISI BORANG DENGAN LENGKAP.

Sila ✓ yang berkenaan. Bagi pembaharuan, maklumat A, F & G wajib diisi dan sertakan bersama salinan kad pengenalan/pasport & permit yang telah disahkan.

☐ **PENDAFTARAN BARU** ☐ **PEMBAHARUAN**

A. MAKLUMAT PEMOHON

(Sertakan salinan k.p. yang disahkan)

No.Kad Pendaftaran CIDB

Nama penuh:

Tarikh lahir:

(Dengan huruf besar seperti di k.p./pasport)

No.k.p. baru:

No.k.p. lama:

Warganegara:

MAKLUMAT TAMBAHAN UNTUK DIISI OLEH PEKERJA ASING

No. pasport:

Tarikh tamat permit:

(Sertakan salinan pasport dengan permit kerja yang sah dan disahkan oleh majikan di dalam permit kerja)

Alamat surat menyurat:

Alamat tetap jika berbeza:

Poskod

Poskod

No tel.:

No tel. bimbis:

B. KELAYAKAN AKADEMIK/KEMAHIRAN (Sertakan salinan Sijil Teknikal (bertanda **) jika ada)

☐ Rendah ☐ SRP/LCE /PMR ☐ SPM /MCE ☐ SKM**/SPVM** ☐ Politeknik** ☐ Diploma** ☐ Ijazah** Sarjana Muda ☐ Ijazah** Sarjana ☐ Doktor** ☐ Falsafah

Lain-lain (sila nyatakan)

C. MAKLUMAT PEKERJAAN

☐ Pekerja Am ☐ Pekerja Binaan ☐ Pekerja Mahir Binaan ☐ Penyelia Tapak Binaan ☐ Penolong Pengurus Binaan ☐ Pengurus Tapak Binaan ☐ Pelatih Binaan ☐ Personel Pentadbiran

Lain-lain (Sila nyatakan)

Pendapatan harian/bulanan:

☐ Bulanan ☐ Harian

Amaun gaji dalam RM

Harian ☐ <29 ☐ <499 ☐ 30-39 ☐ 500-749 ☐ 40-49 ☐ 750-999 ☐ 50-59 ☐ 1000-1499 ☐ 60-79 ☐ 1500-1999 ☐ 80-99 ☐ 2000-2499 ☐ 100-1119 ☐ 2500-2999 ☐ 120-139 ☐ 3000-3999 ☐ 140 atau 4000 lebih

Bidang tugas & jumlah tahun pengalaman (sila rujuk senarai tred dari lampiran)

1. Tahun 2. Tahun 3. Tahun
4. Tahun 5. Tahun 6. Tahun

D. MAKLUMAT MAJIKAN

Nama syarikat & alamat:

Sila ✓ jika bekerja sendiri

No. pendaftaran kontraktor dengan CIDB:

No. tel. bimbis:

No. Faks:

E. MAKLUMAT PEWARIS

(Sila isikan jika pemohon berumur antara 16 dan 65 tahun)

Nama:

Jantina:

Lelaki Perempuan

No k.p./ Sijil kelahiran /pasport (jika ada)

Pertalian keluarga

No Tel:

Alamat tetap jika berbeza dari alamat pemohon:

Poskod

F. PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya membuatakuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dikembalikan di dalam borang ini adalah benar dan sah. Permohonan/Pendaftaran akan terbatal dengan sendirinya jika maklumat didapati palsu dan tindakan termasuk tindakan undang-undang boleh diambil.

Tandatangan & tarikh

Nama

G. PENGESAHAN

(Pengesahan boleh dibuat oleh pegawai seperti yang dinyatakan di prosidur pendaftaran. Bagi pekerja asing, pengesahan hanya boleh dibuat oleh majikan yang tertera di permit kerja).

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah benar.

COP PENGESAHAN

Tandatangan & tarikh

Nama

FI PENDAFTARAN

Pekerja tempatan **RM50**

Pekerja asing dengan permit kerja setahun atau kurang **RM25**

Pekerja asing dengan permit kerja lebih setahun **RM50**

Bayaran mestilah menggunakan wang pos atau draf bank atas nama CIDB Malaysia. Bayaran tunai juga diterima bagi pembayaran di kaunter CIDB

FI PEMBAHARUAN

Pekerja tempatan **RM50 (2 TAHUN)**
RM70 (3 TAHUN)
RM100 (5 TAHUN)

Pekerja tempatan berumur 65 tahun dan ke atas **RM50 (5 TAHUN)**

Pekerja asing dengan permit kerja setahun atau kurang **RM25 (MENGIKUT PERMIT)**

Pekerja asing dengan permit kerja lebih setahun **RM50 (MAKSIMA 2 TAHUN)**

KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh terima:

Bayaran: RM

No. Resit:

Borang Bermasalah

Pengesyaan Kategori & Tred

- ☐ Bayaran kurang/tiada
☐ Salinan k.p. tiada
☐ Salinan pasport/permit tiada
☐ Permit kerja syarikat lain
☐ Permit kerja bukan binaan
☐ Gambar tiada/tidak sesuai

- ☐ Maklumat pewaris tidak diisi
☐ Salinan sijil tidak disertakan
☐ Tiada pengakuan pemohon
☐ Tiada pengesahan majikan
☐ Lain-lain:

- ☐ GW ☐ Pembaharuan
☐ CW ☐ Tukar Kategori
☐ SW ☐ Tukar Tred
☐ SS ☐ Tambah Tred
☐ AM ☐ KIV
☐ MG
☐ LT
☐ AD

Semakan Ke2: